|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indiener** |  | | |
| **Datum** |  | | |
| **Titel** |  | | |
| **Bijlagen** |  | | |
| **1. Toelichting** | | | |
|  | | | |
| **2. Financiële consequenties** | | | |
| Nee  Ja, namelijk…. | | | |
| **3. Personele consequenties** | | | |
| Nee  Ja, namelijk ………………………. | | | |
| **4. Interne afstemming en advisering** | | | |
| **Aan wie voorgelegd?** | | **Wat is het advies (op hoofdlijn)?** | **Is het advies verwerkt in het besluit? Zo niet: waarom niet?** |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| **5. Te nemen besluit** | | | |
| Het bestuur besluit … | | | |
| **6. Acties m.b.t medezeggenschap** | | | |
| Dit besluit is:  Instemmingsplichtig  Adviesplichtig  Ter informatie voorleggen  Geen van deze | | | |
| **7. Acties m.b.t communicatie en implementatie** | | | |
| Het bestuur geeft de indiener de opdracht tot de volgende acties (wat-wie-wanneer) om het besluit te communiceren en in gang te zetten: | | | |